

Zarządzenie Nr 3/2022
Kierownika Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce
z dnia 15 lutego 2022 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko –
konserwator-hydraulik w Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r, poz. 1282 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko: **konserwator-hydraulik** w Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce.
2. Treść ogłoszenia o niniejszym konkursie określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Kandydata na stanowisko **konserwatora-hydraulika** w Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce wyłoni Komisja, która zostanie powołana przez Kierownika Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
ZAKŁADU GOSPODARKI MIEJSKIEJ W LUBAWCE

/-/ IRENEUSZ KORDZIŃSKI

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 3/2022
Kierownika Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce
z dnia 15 lutego 2022 r

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko
w Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce
- konserwator-hydraulik -**

I. Nazwa i adres pracodawcy: Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce - ul. Zielona 12, 58-420 Lubawka

II. Miejsce świadczenia pracy: Gmina Lubawka

III. Stanowisko: konserwator-hydraulik

IV. Wymagania niezbędne:

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania:

1. Posiada obywatelstwo polskie,
2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
3. Nie była prawomocnie skazana wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
4. Posiada nieposzlakowaną opinię,
5. Posiada stan zdrowia umożliwiający pełnienie obowiązków,
6. Posiada wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe,

V. Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie związane z wykonywaniem prac hydraulicznych/instalacji sanitarnych – warunek konieczny.
2. Posiadanie uprawnień do eksploatacji (E) urządzeń, instalacji i sieci gazowych (grupa G3) w zakresie: obsługi, konserwacji, remontów – warunek konieczny,
3. Posiadanie prawa jazdy kat. B (mile widziane C+D),
4. Mile widziane posiadanie uprawnień UDT do obsługi podnośników koszowych lub chęć zdobycia uprawnień,
5. Umiejętność obsługi elektronarzędzi,
6. Samodzielność, dyspozycyjność, rzetelność,
7. Dobra organizacja własnej pracy i umiejętność pracy w zespole.

VI. Zakres wykonywanych zadań:

1. wykonywanie prac ogólnobudowlanych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych,
2. prowadzenie prac konserwacyjnych na obiektach budowlanych,
3. usuwanie awarii hydraulicznych,
4. wykonywanie doraźnych kontroli instalacji gazowych.

VII. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
2. Pełny wymiar czasu pracy,
3. Przewidywany termin zatrudnienia – miesiąc marzec-kwiecień 2022 r.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakładzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6 %.

VIII. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys – curriculum vitae (CV) z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej,
2. List motywacyjny,

3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
5. Oryginał kwestionariusza osobowego dla kandydata (załącznik nr 1),
6. Klauzula informacyjna oraz podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do procesu rekrutacji (załącznik nr 2),
7. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwa, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik nr 3),
8. Oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na wykonywanie obowiązków na stanowisku (załącznik nr 4),
9. Dokument potwierdzający niepełnosprawność (jeżeli kandydat ma orzeczony stopień niepełnosprawności).

IX. Składanie dokumentów:

1. Miejsce składania dokumentów: **Biuro Podawcze Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce, ul. Zielona 12, 58-420 Lubawka (I piętro)**
2. Dokumenty należy złożyć najpóźniej do dnia: **07.03.2022 r. do godz. 15.00,**
3. Oferty, które wpłyną do Zakładu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Dokumenty w formie papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie z podpisem: „**Konkurs na stanowisko – konserwator-hydraulik**”,
5. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
6. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone.
7. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi z wolnym stanowiskiem, określonymi w ogłoszeniu o naborze.

X. Etapy naboru:

Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja rekrutacyjna, powołana przez Kierownika Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce:

1. I etap naboru: wybór osób spełniających wymagania niezbędne i formalne; osoby zakwalifikowane do II etapu naboru zostaną powiadomione telefonicznie,
2. II etap naboru: polegać on będzie na merytorycznej ocenie kandydatów, rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. Rozmowy odbędą się najpóźniej **do dnia 11.03.2022 r** w Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce – ul. Zielona 12.
3. Z wyłonionym w drodze naboru kandydatem do pracy zostanie zawarta umowa o pracę.
4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce.

**KIEROWNIK
ZAKŁADU GOSPODARKI MIEJSKIEJ W LUBAWCE**

/-/ IRENEUSZ KORDZIŃSKI

Lubawka, dnia 15.02.2022 r

Sporządził:
Maciej Kosal
insp. ds. budowlanych i nadzoru tech.
tel. 517 298 167, tel. 75 74 11 322
e-mail: maciej.kosal@zgm.lubawka.eu